

Na osnovu člana 8. Pravilnika o radu Klinički centar Univerziteta u Sarajevu raspisuje

OGLAS

za prijem radnika za potrebe KCUS-a

na neodređeno vrijeme

1. Interni revizor 2 izvršioca — Služba interne revizije
2. Mladi interni revizor 1 izvršilac — Služba interne revizije

Prijem se vrši na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad u trajanju 3 (tri) mjeseca.

Opis radnog mjesta za poziciju 1. i 2.:

Izrađuje i predlaže donošenje Strateškog plana interne revizije za period od tri godine; izrađuje i predlaže donošenje Godišnjeg plana interne revizije na osnovu ocjene rizika i strateškog plana, te nakon njegovog odobravanja od Upravnog odbora osigurava njegovu adekvatnu implementaciju; organizuje i koordinira aktivnosti interne revizije i nadzire implementaciju planiranih aktivnosti; osigurava kvalitet aktivnosti interne revizije u skladu sa pravilima izdatim od CHJ; evidentira sve aktivnosti interne revizije i čuva dokumentaciju vezanu za internu reviziju; izrađuje godišnji izvještaj interne revizije koja obavezno sadrži izdate revizorske izvještaje i informacije o ostalim aktivnostima koje su završene ili su u toku na dan 31. decembra prethodne godine; obavlja i druge poslove interne revizije po nalogu šefa Službe. Odgovornost: Šefu Službe.

Uslovi: Pored zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidat treba da ispunjava i slijedeće uslove:

Za poziciju 1.:

Stručna sprema: VSS Ekonomski fakultet, dipl.ecc. ili prvi ciklus Bol. sistema ili drugi i treći ciklus Bol.

sistema — interni revizor Radno iskustvo:

1 izvršilac - 5 godina u struci nakon sticanja diplome od čega minimalno 3 godine na nekim od sljedećih poslova: poslovi revizije, poslovi interne revizije, poslovi budžetiranja u javnom sektoru, poslovi u vezi sa trezorskim poslovima, finansijsko računovodstveni poslovi (nakon izbora kandidata moguće imenovanje na poziciju Šef službe).

1 izvršilac - 3 godine u struci nakon sticanja diplome od čega minimalno 3 godine na nekim od sljedećih poslova: poslovi revizije, poslovi interne revizije, poslovi budžetiranja u javnom sektoru, poslovi u vezi sa trezorskim poslovima, finansijsko računovodstveni poslovi.

Ostali uslovi: Ispit za ovlaštenog revizora / internog revizora. Opći uslovi propisani Zakonom o državnoj službi u FBiH. Posebni uslovi propisani Pravilnikom o uslovima za obavljanje interne revizije. Poznavanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru.

Za poziciju 2.:

Stručna sprema: VSS Ekonomski fakultet, dipl.ecc.

- Radno iskustvo: 1 godine u struci

Ostali uslovi: Ispit za ovlaštenog revizora / internog revizora. Opći uslovi propisani Zakonom o državnoj službi u FBiH. Posebni uslovi propisani Pravilnikom o uslovima za obavljanje interne revizije. Poznavanje engleskog jezika i poznavanje rada na računaru.

Uz prijavu i kraću biografiju na Oglas dostaviti slijedeću dokumentaciju:

Za poziciju 1. i 2.:

Diploma o završenom fakultetu

Uvjerenje / Certifikat o položenom ispitu za internog revizora za javni sektor - Potvrda o radnom iskustvu

Diploma / certifikat o poznavanju rada na računaru

Diploma / certifikat o poznavanju engleskog jezika

Uvjerenje o državljanstvu - CIPS prijava

Prijave na Oglas dostaviti na adresu:

Klinički centar

Univerziteta u Sarajevu Bolnička br.25

Stručna nemedicinska disciplina (protokol)

Obavezno naglasiti na koverti puni naziv pozicije na koju se aplicira. Ukoliko se aplicira na više pozicija, neophodno je navesti redne brojeve i nazive radnih mjesta na koje se odnosi prijava. Prijave se dostavljaju u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Oglasa.

Napomena: Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uslova Oglasa mora biti ovjerena fotokopija.

KCUS nije u obavezi vraćanja dokumentacije koja se prilaže uz molbu. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.