

Broj: 65-30-12-61491-1

Datum: 28-12-2021

Na osnovu člana 20.a Zakona o radu F BiH („Službene novine F BiH“ broj 26/16, 89/18), člana 4. Uredbe Vlade F BiH o postupku prijema u radni odnos u javnom sektoru F BiH („Službene novine F BiH 13/19) i člana 8. Pravilnika o radu Kliničkog centra Univerziteta u Sarajevu

**raspisuje  
OGLAS  
za prijem radnika za potrebe KCUS-a  
na neodređeno vrijeme**

	<b>RADNO MJESTO</b>	<b>ORGANIZACIONA JEDINICA</b>	<b>BROJ IZVRŠILACA</b>
1.	Tehnički sekretar OJ	SND – Sektor za pravne, opće poslove, ljudske resurse i obračun plaća – Služba za opće poslove	2
2.	Čistačica	SND – Tehnički sektor	1

Prijem se vrši na neodređeno vrijeme, uz obavezan probni rad u trajanju od 1 (jedan) mjesec.

**Opis radnog mjesta za koje se oglas raspisuje pod rednim brojem 1.**

Obavlja sve administrativno-tehničke poslove za potrebe Službe za opće poslove i Organizacione jedinice u koju je raspoređen, prijem, otvaranje, umnožavanje, i raspoređivanje pošte, odnosno akata, zavođenje akata, združivanje akata, dostavljanje predmeta i akata u rad, rad s aktima, razvođenje predmeta i akata, rokovnik predmeta, otpremanje pošte, arhiviranje i čuvanje; u okviru svojih ovlaštenja daje informacije i kontaktira sa strankama; vrši tehničku obradu materijala, selekciju i klasifikaciju po hitnosti i značaju; obavlja i druge poslove iz djelokruga rada po nalogu pretpostavljenih.

**Opis radnog mjesta za koje se oglas raspisuje pod rednim brojem 2.**

Spremanje i čišćenje radnih, administrativnih i zajedničkih prostorija koje obavlja svakodnevno, a detaljno, sedmično, mjesečno, skuplja smeće i odnosi iz poslovnih prostorija, odgovorna je za blagovermeno i tačno obavljanje poslova koje izvršava pod kontrolom, odgovara za sredstva kojim rukuje, obavlja i druge poslove iz djelokruga rada OJ a po nalogu pretpostavljenih.

**Uslovi:** Pored zakonom propisanih uslova za zasnivanje radnog odnosa kandidat treba da ispunjava i sljedeće uslove:

Uslovi za radno mjesto pod brojem: 1.

- **Stručna sprema:** SSS

Uslovi za radno mjesto pod brojem: 2.

- **Stručna sprema:** Osmogodišnja škola

Uz **prijavu i kraću biografiju** na Oglas dostaviti sljedeću dokumentaciju:

**Za radno mjesto pod brojem: 1.**

- Diploma ili svjedočanstvo o završenom obrazovanju (IV stepen)
- Uvjerenje o državljanstvu
- CIPS prijava

**Za radno mjesto pod brojem: 2.**

- Svjedočanstvo o završenoj osmogodišnjoj školi
- Uvjerenje o državljanstvu
- CIPS prijava

Prijave na Oglas dostaviti na adresu:

**Klinički centar  
Univerziteta u Sarajevu  
Bolnička br.25  
Stručna nemedicinska disciplina (protokol)**

Obavezno naglasiti na koverti puni naziv pozicije na koju se aplicira. Ukoliko se aplicira na više pozicija, neophodno je navesti redne brojeve i nazive radnih mjesta na koji se odnosi prijava. Prijave se dostavljaju u roku od 8 (osam) dana od dana objavljivanja Oglasa.

**Napomena:** Dokumentacija kojom se dokazuje ispunjavanje uslova Oglasa mora biti ovjerena fotokopija ne starija od 6 mjeseci. KCUS nije u obavezi vraćanja dokumentacije koja se prilaže uz molbu. Nepotpune i neblagovremene prijave neće se razmatrati.



**GENERALNA DIREKTORICA**

**Prof.dr Sebija Izetbegović**

*P. Müller*  
*Amel Alčinović*